

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
Благотворительного Фонда
«Важные люди» от 17 декабря 2020 г.
(Протокол №12/17-01 от 17 декабря
2020 г.)

Положение о Благотворительной программе реабилитации детей с генетическими заболеваниями «Поддержка и реабилитация»

1. Общая информация

1.1. Благотворительный Фонд помощи «Важные люди» (далее «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, имеющей благотворительные, социальные и иные общественно-полезные цели. Фонд учрежден по законодательству Российской Федерации и зарегистрирован за учетным номером 5014010827, в Едином государственном реестре юридических лиц с присвоением ОГРН 1205000088490, ИНН 5044120150, КПП 504401001.

Место нахождения Фонда: Российская Федерация, 141551, Московская область, г. Солнечногорск, р.п. Андреевка, д. 73

e-mail: vl@fond-vl.ru

1.2. Целями деятельности Фонда являются:

1) социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

4) содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

5) содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

6) содействие защите материнства, детства и отцовства;

7) содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;

8) содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

9) содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

10) охрана окружающей среды и защиты животных;

11) охрана и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

12) подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

13) социальная реабилитацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

14) оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

15) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

16) участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

17) содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

18) содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

19) поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

20) содействие деятельности по производству и распространению социальной рекламы;

21) содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан.

1.3. Для достижения поставленных целей Фонд, среди прочего, осуществляет:

- оказание благотворительной помощи (в том числе финансовой) лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, либо некоммерческим организациям, непосредственно помогающим названным лицам;

- содействие в разработке и реализации программ и проектов, в том числе, совместно с другими организациями и физическими лицами, в соответствии с деятельностью Фонда;

- привлечение ресурсов частных и корпоративных жертвователей, а также иные виды деятельности в соответствии с Уставом Фонда.

1.4. В целях реализации своих уставных целей Фонд принял решение об утверждении настоящей благотворительной Программы.

1.5. В случае если имеющиеся в распоряжении Фонда нецелевые средства превышают необходимые объемы финансирования настоящей Программы более чем на 30 % по итогам двух кварталов, Фонд обязан разработать дополнительную программу (или нескольких программ) в целях спасения Тяжелобольных детей, в отношении которой Фонд примет отдельное Положение (отдельные Положения).

1.6. Настоящее Положение является первичным документом, описывающим и регулирующим деятельность Фонда и его контрагентов по реализации Программы. Все остальные документы, описывающие и регулирующие деятельность Фонда и его контрагентов по реализации Программы, должны безусловно подчиняться, соответствовать и не противоречить данному Положению, кроме того, должны быть описаны в данном Положении.

2. Термины и определения

По тексту настоящего Положения следующие термины и понятия будут иметь значение, указанное ниже:

Благополучатель – физическое или юридическое лицо, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность; лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев;

Медицинская помощь - комплекс лечебных и диагностических медицинских услуг, проводимых в условиях стационара с использованием сложных и (или) уникальных, обладающий значительной ресурсоемкостью медицинских технологий, имеющий законченное клиническое значение);

Директор Фонда - единоличный исполнительный орган Фонда;

Жертвователю – физическое или юридическое лицо, резидент или нерезидент РФ, выразившее поддержку целям Программы и жертвующее денежные средства на осуществление Программы;

Заявитель – физическое лицо, направляющее письменное заявление в адрес Фонда с просьбой предоставления благотворительной помощи в рамках Программы Фонда;

Заявление – заявление об оказании благотворительной помощи;

Поставщик – компания дистрибьютор и/или производитель товаров и материалов медицинского назначения, потребляемых в процессе лечения Благополучателя;

Лечебное учреждение – медицинская организация, предоставляющая лечение и сопутствующие медицинские услуги Благополучателю и имеющая на то соответствующую лицензию;

Менеджер программы – сотрудник или доброволец Фонда, имеющий полномочия на работу с Заявителями;

Особый случай – случай, определенный в п. 9.2. настоящего Положения;

Попечительский совет Фонда – надзорный орган Фонда, наделенный компетенцией в соответствии с Уставом Фонда;

Программа Фонда – Благотворительная программа помощи тяжелобольным детям, имеющим действующий договор благотворительной помощи с Фондом, осуществляемая на условиях настоящего Положения;

Совет Фонда – высший орган управления Фонда;

Тяжелобольной ребенок – лицо, имеющее гражданство РФ или стран входящих в Таможенный союз Евразийского экономического союза (Белоруссия, Казахстан, Армения, Киргизия) не старше 16 лет, страдающее тяжелым заболеванием и нуждающееся в оказании медицинской помощи, предоставляемой в соответствии со стандартами медицинской помощи, утвержденными приказами Минздравсоцразвития России для федеральных специализированных медицинских учреждений;

Тяжелое заболевание - спинальная мышечная атрофия (СМА) (любой степени тяжести) – генетическое нервно-мышечное заболевание, поражающее двигательные нейроны спинного мозга и приводящее к нарастающей мышечной слабости, которая приводит к стойкой утрате или снижению трудоспособности, либо социальной адаптации, либо требует постоянных значительных материальных затрат для поддержания стабильного состояния, либо представляет угрозу жизни больного;

Фонд – Благотворительный Фонд «Важные люди», указанный в п. 1.1. настоящего положения;

Экспертная группа – медицинские специалисты, привлеченные Фондом для проведения экспертизы документации, прилагаемой к заявлению.

3. Цели, мероприятия и ожидаемые результаты Программы Фонда

3.1. Целью настоящей Программы является комплексное решение проблем с предотвратимой инвалидностью и/или ранней смертностью, улучшение качества жизни и реабилитация граждан, страдающих тяжелыми заболеваниями потенциальных Благополучателей Программы.

3.2. Для достижения поставленных целей в рамках настоящей Программы Фонда, помимо прочего, Фонд осуществляет следующие мероприятия:

3.2.1. оказание благотворительной помощи в получении высокотехнологичной дорогостоящей медицинской помощи Тяжелобольным детям в виде погашения их обязательств перед третьими лицами;

3.2.2. оказание благотворительной помощи в виде предоставления материальной помощи (пожертвований) Тяжелобольным детям, в том числе, по Особым случаям и в натуральной форме (в том числе, но не ограничиваясь:

покупка любых препаратов, расходных материалов. Специально го оборудования и прочее);

3.2.3. проведение кампаний по сбору пожертвований, привлечение благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, в том числе от иных благотворительных организаций, их аккумулярование и расходование в соответствии с условиями настоящей Программы;

3.2.4. предоставление целевой благотворительной помощи иным благотворительным организациям, в том числе иностранным и международным, деятельность которых отвечает целям настоящей Программы и соответствует уставным целям Фонда;

3.2.5. инициирование и осуществление благотворительных кампаний и проектов, направленных на реализацию целей, соответствующих целям настоящей Программы и уставным целям Фонда, их финансирование и участие в них иными способами;

3.2.6. распространение информации о сроках продолжительности жизни и возможностях медицины по увеличению продолжительности жизни;

3.2.7. распространение информации о состоянии с правильной постановкой диагнозов на ранних сроках заболевания и возможностях медицины по выявлению заболеваний и возможностях постановки правильных диагнозах на ранних сроках заболевания;

3.2.8. организация и финансирование публикаций и иных способов распространения информации, научных работ, исследований, справочных пособий и иных произведений, касающихся ранней смертности и борьбы с ней;

3.2.9. распространение информации о деятельности Фонда и настоящей Программе Фонда, в том числе путем участия в выставках, семинарах, круглых столах, общественно-значимых премиях, благотворительных концертах и других подобных мероприятиях, способствующих выполнению целей программы;

3.2.10. иные мероприятия, способствующие реализации целей Программы Фонда и не противоречащие действующему законодательству и Уставу Фонда. потенциальных Благополучателей.

3.3. Ожидаемый результат программы: предоставление благотворительной помощи максимальному количеству граждан стран, участниц ТС ЕАЭС (Россия, Белоруссия, Казахстан, Армения, Киргизия), нуждающимся в помощи согласно условиям программы.

4. Сроки реализации Программы

4.1. Дата начала реализации Программы — 18 декабря 2020 года.

4.2. Начало приема заявлений от потенциальных Благополучателей о предоставлении благотворительной помощи (далее — Заявление) — 18 декабря 2020 года.

4.3. Дата окончания реализации Программы Фонда — 01 января 2023 года.

4.4. Реализация Программы может быть прекращена досрочно, в том числе в связи с принятием Фондом новой благотворительной программы по оказанию помощи Тяжелобольным детям, или продлена по решению Совета Фонда. При досрочном прекращении настоящей Программы Совет Фонда также должен принять решение о порядке распределения средств Фонда, поступивших на реализацию программы.

5. Этапы реализации Программы Фонда

5.1. Деятельность Фонда по реализации Программы носит непрерывный и длящийся характер в пределах сроков реализации Программы.

5.2. Программа подразумевает выполнение Фондом следующих действий (этапов) на протяжении всего срока реализации Программы без ограничения их во времени:

5.2.1. распространение информации о Программе Фонда среди целевых групп Заявителей;

5.2.2. информирование общественности о сборе пожертвований в целях реализации Программы Фонда;

5.2.3. аккумуляция пожертвований и их дальнейшее расходование в соответствии с целями настоящей Программы и целевым назначением поступлений;

5.2.4. предоставление единовременной материальной помощи (пожертвований) в Особых случаях Тяжелобольным детям в целях реализации уставных целей Фонда;

5.2.5. подтверждение целевого расходования пожертвований в рамках Программы Фонда и предоставление отчетов о расходовании пожертвований.

6. Финансовый план

6.1. Финансовый план Программы утверждается решением Совета Фонда на каждый финансовый год в течение срока реализации Программы Фонда.

6.2. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря каждого календарного года.

6.3. Финансовый план на первый финансовый год реализации Программы Фонда, составляется на период с даты начала реализации настоящей Программы Фондом до окончания такого финансового года.

6.4. Утвержденный Финансовый план Программы Фонда на каждый финансовый год (с учетом изменений и дополнений) является неотъемлемой частью настоящей Программы.

6.5. По окончании каждого финансового года Фонд готовит отчет об исполнении Финансового плана Программы и предоставляет его на рассмотрение Совета Фонда. Совет Фонда вправе также принять решение о необходимости

промежуточного ежеквартального рассмотрения вопроса об исполнении Финансового плана с соблюдением процедуры, описанной выше.

6.6. В случае если фактические доходы Фонда превысят сумму запланированных в Финансовом плане Программы расходов, Совет Фонда вправе принять решение об изменении (корректировке) утвержденного финансового плана Программы.

7. Организационная структура Программы

7.1. Организационная структура Программы Фонда включает в себя:

- Совет Фонда,
- Директор Фонда.

7.2. Попечительский Совет Фонда осуществляет полномочия по реализации Программы в той степени, в которой это соответствует их компетенции, определенной Уставом Фонда.

7.3. В рамках настоящей Программы Совет Фонда:

- принимает решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;

- принимает решения о продлении сроков реализации Программы Фонда и досрочном прекращении Программы Фонда;

- утверждает Финансовый план Программы и изменения к ней;

- принимает решения о предоставлении благотворительной помощи в Особых случаях;

- принимает решения об утверждении отчетов о реализации Программы Фонда, в том числе отчетов об исполнении сметы;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Фонда и настоящим Положением.

7.4. В рамках настоящей Программы Директор Фонда осуществляет следующие полномочия:

- стратегическое управление Программой Фонда,

- представление Совету Фонда отчетов о реализации Программы Фонда (в том числе отчетов об исполнении сметы Программы),

- вынесение на решение Советом Фонда вопросов о предоставлении благотворительной помощи в Особых случаях,

- единоличное принятие решений о предоставлении единовременной благотворительной помощи (пожертвований) Тяжелобольным детям;

- принятие, решений о расходовании пожертвований в целях реализации Программы,

- принятие решений о проведении кампаний по сбору пожертвований в целях осуществления Программы,

- надзор за целевым использованием пожертвований,

- принятие решений об отмене пожертвования и отказе от предоставления пожертвования в случаях, установленных действующим законодательством и договором пожертвования,
- общий надзор за соответствием реализации Программы настоящему Положению,
- надзор за соблюдением российского законодательства в процессе реализации Программы Фонда,
- иные полномочия, направленные на реализацию Программы.

7.5. Директор Фонда вправе уполномочить сотрудников и добровольцев Фонда, на осуществление отдельных мероприятий Программы, в том числе, на распространение информации о Программе.

8. Отношения с Жертвователями

8.1. В целях реализации Программы Фонд распространяет информацию о Программе с приведением текста настоящего Положения и предложением делать пожертвования, адресованную неопределенному кругу лиц, что является стандартной формой договора пожертвования.

8.2. Передача пожертвования или обещание сделать пожертвование в целях реализации Программы регулируются действующим законодательством РФ (ст. 582 Гражданского кодекса РФ).

8.3. По выбору Жертвователя, пожертвование может осуществляться:

- на основании составленного в виде единого документа письменного Договора о пожертвовании, заключенного между Жертвователем и Фондом;
- без составления договора в виде единого документа между Жертвователем и Фондом, а путем фактического перечисления/передачи пожертвования в пользу Фонда, для целей Программы. В таком случае это означает, что Жертвователь ознакомлен с условиями Программы (настоящим Положением) и согласен с ними.

В обоих указанных случаях письменная форма Договора пожертвования считается соблюденной.

8.4. Осуществление Жертвователем пожертвования посредством банковского перевода или передачи денежных средств иным способом в пользу Фонда (в том числе, посредством ящика для сбора пожертвований, с использованием платёжных терминалов, электронных платёжных систем и других средств и систем) означает, что Жертвователь ознакомился с Программой и согласен с ее условиями. Так же это означает, что целевым назначением сделанного пожертвования является его расходование на благотворительную деятельность в соответствии с целями настоящей Программы способами, предусмотренными Программой, если иное не будет установлено договором о пожертвовании между Жертвователем и Фондом, оформленным сторонами в виде единого документа.

8.5. Жертвователи имеют следующие права:

- получать информацию о том, как были использованы пожертвованные ими деньги, в виде отчетов Фонда,
- обращаться к Директору Программы по вопросам предоставления индивидуального отчета, в том числе устного, о расходовании сделанного Жертвователем пожертвования (не чаще чем 1 раз в квартал),
- обращаться к Директору Программы с целью получения документов для обращения в налоговые органы для получения налогового вычета по совершенным пожертвованиям (не чаще чем 1 раз в квартал).

8.6. Не менее 80 % благотворительного пожертвования в денежной форме, полученного Фондом, должно быть использовано Фондом на благотворительные цели в течение 3 (трех) лет с момента получения этого пожертвования.

8.7. Увидеть историю целевого пожертвования на конкретного Благополучателя, а так же, историю сбора денег по каждому конкретному случаю, Жертвователь может на соответствующей личной страничке Благополучателя на официальном сайте Фонда.

Адрес сайта: www.fond-vl.ru

8.8. Жертвователь имеет право определить целевое назначение пожертвования путем указания Фамилии и инициалов Благополучателя Фонда.

Фонд в лице Совета Фонда вправе принять решение о перераспределении собранных средств пожертвований для лечения Благополучателя участника Программы в пользу лечения других Благополучателей участников Программы в случае отказа Заявителя от помощи (в том числе оплаты лечения из иных источников), отмены, переноса, изменения стоимости лечения; в случае если собранная для лечения такого Благополучателя сумма превышает требуемую или в иных подобных случаях. Информация о перераспределении собранных средств пожертвования размещается на сайте Фонда в сети Интернет по адресу:

www.fond-vl.ru

и предоставляется Жертвователю по запросу (не чаще 1 раза в квартал).

9. Предоставление благотворительной помощи

9.1. Общие условия предоставления благотворительной помощи.

9.1.1. Фонд в лице Директора Фонда принимает решение о предоставлении благотворительной помощи и виде погашения обязательств Благополучателя перед иными лицами, иного пожертвования, предоставлении натуральной помощи, участии Фонда в какой-либо благотворительной компании или благотворительном проекте при условии, что целевое назначение оказываемой Фондом благотворительной помощи будет соответствовать уставным целям Фонда и настоящей Программе. Основанием для принятия соответствующего решения Фонда может являться обращение с соответствующим Заявлением Заявителя,

приглашение к участию в каком-либо благотворительном проекте, либо поступление иной подобной информации.

9.1.2. В целях принятия Директором Программы решения о предоставлении благотворительной помощи Фонд вправе запросить у Заявителя копии документов, подтверждающих факты, изложенные в Заявлении или сообщенную Фонду информацию.

9.1.3. Принятие решения о предоставлении благотворительной помощи не налагает на Фонд обязанности предоставить такую благотворительную помощь, если иное не будет указано в договоре о предоставлении такой помощи, заключаемом Фондом. Для внутренних целей Фонда указанное решение может служить основанием для начала реализации мероприятий Программы по сбору и аккумулярованию пожертвований в целях предоставления благотворительной помощи по конкретному обращению, заявлению, предложению о предоставлении благотворительной помощи.

9.1.4. Решение об отказе в предоставлении благотворительной помощи может быть принято в случаях, когда предоставление такой благотворительной помощи не отвечает уставным целям Фонда и целям Программы, когда представленные документы свидетельствуют о несоответствии информации, изложенной в обращении, заявлении или предложении, реальным обстоятельствам, а также по усмотрению Директора Фонда или Совета Фонда.

9.1.5. Предоставление благотворительной помощи Фондом производится на основании соответствующего решения Директора Фонда по мере поступления денежных средств на счёт Фонда или по гарантийному письму.

9.1.6. По общему правилу благотворительная помощь по обращениям, заявлениям и предложениям, включенным в Программу, предоставляется в порядке очередности - по дате принятия решения Фонда о предоставлении благотворительной помощи. В исключительных случаях, когда согласно материалам обращения, заявления или предложения, лечение Тяжелобольного ребенка не терпит отлагательства, Директор фонда вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи вне очереди.

9.1.7. Если иное не будет предусмотрено письменным договором, оформленным между Фондом и Благополучателем, в целях настоящей Программы, обращение, заявление или предложение о предоставлении благотворительной помощи и соответствующее решение Директора Фонда/Совета Фонда составляют действительный договор о предоставлении благотворительной помощи (пожертвования) на условиях Программы и подтверждают намерение Заявителя принять целевую благотворительную помощь от Фонда, а так же намерение Фонда предоставить соответствующую целевую благотворительную помощь.

9.1.8. После принятия решения о предоставлении благотворительной помощи, при условии наличия для этого достаточных средств, Фонд производит оплату на банковский счет в адрес Лечебного учреждения, Компании-поставщика или третьих лиц (если благотворительная помощь предоставляется в виде оплаты

их услуг или товаров) в соответствии с обращением, заявлением или предложением, поступившем в Фонд. Основанием платежа является счёт, выставленный перечисленными выше получателями платежа.

9.1.9. Так же Фонд вправе предоставить благотворительную помощь в ином виде путем предоставления гарантийного письма с обязательством об оплате соответствующего счета в будущем.

9.1.10. Несмотря на принятое решение о предоставлении благотворительной помощи, Фонд не производит оплату счетов, если такой счет ранее оплачен из других источников или благотворительная помощь оказывается другой некоммерческой организацией. Менеджер Программы информирует Заявителя об оплате счета любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.1.11. В случае принятия решение о предоставлении благотворительной помощи в натуральной форме Совет Фонда также определяет форму, размер и иные условия ее предоставления.

9.1.12. Благотворительная помощь не выдаётся в виде наличных средств, а также не перечисляется на личный счёт Заявителя или Тяжелобольного ребенка, кроме Особых случаев, принимаемых Советом Фонда.

9.2. Для включения в Программу необходимо соответствие следующим условиям:

9.2.1. Благополучатель является гражданином Российской Федерации (также допустимо двойное гражданство).

9.2.2. Возраст Благополучателя на момент приема Заявления попадает в диапазон от 0 до 16 лет включительно.

9.2.3. Заявитель предоставляет Заявление на включение в Программу и прилагает все без исключения необходимые документы. Допустима подача Заявления от Заявителя, обращавшегося в Программу ранее, в этом случае Заявление рассматривается на общих основаниях.

9.2.4. Заболевание, в отношении лечения которого подано Заявление, подходит под Программу.

9.2.5. Лечение планируется проводить в российском либо в Особых случаях зарубежном Лечебном учреждении, обладающем необходимым для лечения материально-техническим обеспечением и штатными либо приглашенными специалистами, что подтверждается письмом, подписанным руководителем Лечебного учреждения или иным уполномоченным лицом и заверенным печатью Лечебного учреждения. В случае, если документы (счёт на лечение, письмо и т.д.) существуют на иностранном языке, Заявителю необходимо предоставить в Фонд их нотариально заверенный перевод на русский язык.

9.2.6. Заявленные к оплате лекарственные средства, товары/материалы медицинского назначения, технические средства реабилитации:

- их применение обосновано специалистом лечебного учреждения,

- разрешены к применению на территории страны, где происходит лечение Благополучателя, либо нет прямого запрета на их применение.

9.2.7. Существует возможность проведения расчетов между Фондом и Лечебным учреждением и/или между Фондом и Компанией-поставщиком в безналичной форме.

9.3. Принятие решений по Особым случаям

9.3.1. Несмотря на положения п. 9.1.4., Фонд вправе предоставить благотворительную помощь Тяжелобольному ребенку (Тяжелобольным детям) в Особых случаях. В целях настоящего Положения под Особыми случаями понимаются случаи, когда обращение или заявление не соответствует условиям Программы, но при этом:

- предоставление благотворительной материальной помощи соответствующему Тяжелобольному ребенку соответствует целям деятельности Фонда, и

- нет оснований полагать, что такому Тяжелобольному ребенку может быть предоставлена благотворительная помощь на лечение из других источников или что она может быть предоставлена в необходимые сроки.

9.3.2. Решение о предоставлении благотворительной помощи в Особых случаях принимается Советом Фонда по представлению Директора Фонда.

9.4. Правила, порядок подачи, рассмотрения и принятия решения по заявлению о предоставлении благотворительной помощи по Программе.

9.4.1. Правила подачи Заявления.

9.4.1.1. Заявление подается в письменном виде

9.4.1.2. К Заявлению необходимо приложить пакет документов подтверждающих обоснованность лечения.

9.4.1.3. Фактом подачи Заявления о предоставлении благотворительной помощи, Заявитель подтверждает, что ознакомлен, согласен и подтверждает следующие положения:

- Выполнены все перечисленные в п. 9.2. необходимые условия для включения Благополучателя в Программу;

- Заявитель ознакомлен с Положением о Программе фонда «Поддержка и реабилитация»;

- Представленные Заявителем в качестве приложений к настоящему заявлению документы содержат достоверную информацию;

- В случае ухудшения состояния здоровья Благополучателя вплоть до наступления смертельного исхода во время сбора и перечисления необходимых для оплаты лечения (товаров, материалов медицинского назначения) финансовых средств, в связи с чем лечение не было начато сразу после подачи Заявления,

Благополучатель и/или уполномоченные им лица не имеют ни к Фонду, ни к Жертвователям Программы никаких претензий;

- В случае безрезультатного лечения или лечения, повлекшего за собой ухудшение состояния Благополучателя вплоть до смертельного исхода, Благополучатель и/или уполномоченные им лица не имеют ни к Фонду, ни к Жертвователям Программы никаких претензий;

- В случае принятия положительного решения о предоставлении финансирования Заявитель дает разрешение на использование и публикацию (без ограничения по количеству повторов и срокам использования и размещения публикаций) Фондом и/или третьими лицами с согласия Фонда в рамках реализации Программы (в частности, для информирования общественности и третьих лиц о необходимости лечения Благополучателя, для привлечения средств на лечение Благополучателя, для информирования Жертвователей о результатах лечения Благополучателя и в иных случаях) информации, представленной Заявителем для участия в Программе (включая ФИО Благополучателя, год рождения, регион проживания, историю заболевания, данные, подтверждающие состояние здоровья Благополучателя, прохождение и результаты лечения, место проведения лечения и фотографию).

- При необходимости Заявитель готов принимать участие в мероприятиях, направленных на сбор пожертвований на лечение, либо проводимых Фондом в целях подтверждения информации о прохождении лечения в рамках Программы.

- Заявитель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения информации сообщать Фонду об отмене, переносе, изменении типа, стоимости лечения, а также об оплате медицинских товаров/услуг, подлежащих финансированию по Программе, из иных источников.

- Заявитель обязуется предоставить в Фонд выписку (выписной эпикриз) из лечебного учреждения, где проводилось лечение по Заявлению, в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания лечения. В противном случае Заявитель принимает на себя обязательства вернуть Фонду всю сумму благотворительной помощи в течение 3-х месяцев с момента выписки из лечебного учреждения, после оплаченного Фондом лечения.

- Получение Заявления установленного образца Фондом и получение Заявителем положительного решения о предоставлении финансирования в ответ на Заявление подтверждает намерения Благополучателя принять от Фонда единовременную благотворительную помощь и намерение Фонда оказать такую благотворительную помощь, и является заключением договора о предоставлении единовременной помощи между Фондом и Заявителем путем обмена указанными документами.

9.42. Порядок подачи Заявления.

Заявление подается вместе с необходимыми документами первично по электронной почте www.fond-vl.ru, а затем на почтовый адрес Фонда, указанный в п. 1.1.

Телефон Фонда: +7 (964) 723 – 97-32 Звонки принимаются с 10.00 до 20.00 в будние дни.

При необходимости (при предоставлении Заявителем неполного пакета документов либо документов, содержащих данные, требующие уточнения) Фонд, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заявления, запрашивает у Заявителя дополнительные документы или уточняет содержащиеся в представленных документах сведения. Запрошенные сведения Заявитель предоставляет в письменном виде по почте на адрес Фонда или через секретариат Фонда.

В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Заявителем всех необходимых сведений (включая дополнительно запрошенные) Фонд информирует Заявителя о принятом в отношении Заявления решении.

9.4.3. Порядок рассмотрения и принятия решения по Заявлению:

9.4.3.1. При поступлении Заявления Менеджер Программы регистрирует поступившее Заявление, заводит файл с указанием номера Заявления в соответствии с порядком поступления, проверяет наличие всех требуемых документов, содержание и соответствие оформления требованиям Программы. А так же, размер и содержание счета Лечебного учреждения и/или Компании - поставщика на соответствие содержащихся в нем позиций тем условиям Программы, которые касаются оплачиваемых и неоплачиваемых услуг, товаров медицинского назначения, лимитов расходов по отдельным методам лечения или товарам медицинского назначения.

9.4.3.2. В случае представления Заявителем неполного комплекта документов или присутствия неясной и/или неоднозначной информации в представленных документах Менеджер Программы запрашивает у Заявителя дополнительную информацию любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении. В случае, если в течение двух месяцев с момента запроса Заявитель не предоставляет дополнительно запрошенную информацию (в том числе, по причине указания им некорректных контактных данных в Заявлении), подобная ситуация рассматривается как отказ Заявителя от помощи. В этом случае Менеджер программы имеет право прекратить работу по данному заявлению и информирует об этом Заявителя любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.4.3.3. При несоответствии предоставленных документов хотя бы одному из требований Программы Фонд принимает решение об отказе во включении

Заявителя в Программу. Решение документируется соответствующим образом. Менеджер Программы информирует Заявителя о принятом по его Заявлению решении, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.4.3.4. Если представленные документы соответствуют требованиям Программы к подготовке документов, и в случаях, требующих мнения медицинского специалиста, Менеджер программы направляет запрос эксперту — члену Экспертной группы. Эксперт рассматривает полученные документы и дает заключение.

9.4.3.5. Если экспертное заключение свидетельствует о несоответствии информации в медицинской документации и/или счете условиям включения в Программу, Фонд принимает решение об отказе во включении Заявителя в Программу. Решение документируется соответствующим образом. Менеджер программы информирует Заявителя о принятом по его Заявлению решении любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.4.3.6. Если экспертное заключение свидетельствует о соответствии информации в медицинской документации и представленном счете условиям включения в Программу, Фонд принимает решение о включении Заявителя в Программу.

9.4.3.7. Решение принимается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения всех необходимых для принятия решения документов. Решение документируется соответствующим образом. Фонд начинает сбор средств (или осуществляет постановку Заявителя в очередь) от Жертвователей в пользу Заявителя. Менеджер программы информирует Заявителя о принятом по его Заявлению решении любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.4.3.8. В случае изменения стоимости медицинских услуг и/или товаров медицинского назначения, необходимых для лечения Заявителя, после принятия решения о предварительном размере благотворительной помощи, Фонд принимает решение об уточнении суммы, одобренной к оплате, с указанием причины её изменения, а при необходимости пересматривает решение о включении Заявителя в Программу. Решение документируется соответствующим образом.

9.4.3.9. В случае отказа Заявителя от участия в мероприятиях, связанных со сбором средств на лечение Заявителя, оплата медицинских услуг и/или товаров медицинского назначения, необходимых для лечения Заявителя, может быть отложена на срок до шести месяцев или может быть принят отказ в оказании помощи. Менеджер программы информирует Заявителя об отложении/отклонении оплаты любым удобным способом, используя контактные данные, указанные в Заявлении.

9.5. Действия Заявителя после получения информации о принятом решении

9.5.1. После получения положительного ответа о финансировании в рамках Программы Заявитель самостоятельно связывается с Лечебным учреждением,

определяет дату госпитализации и улаживает прочие формальности. В случае оплаты товаров и материалов медицинского назначения Заявитель самостоятельно связывается с Компанией-поставщиком и согласовывает дату получения оплаченных товаров (материалов) медицинского назначения в течение одного месяца с момента обращения к Компании-поставщику. Заявитель берет на себя все организационные действия и расходы, связанные с проездом в Лечебное учреждение и из него, проживанием в Лечебном учреждении, получением и доставкой в Лечебное учреждение оплаченных Программой товаров медицинского назначения.

В отдельных случаях, в рамках предоставления благотворительной помощи, Фонд может финансировать расходы, связанные с проездом Благополучателя в Лечебное учреждение и из него, проживанием в Лечебном учреждении, получением и доставкой в Лечебное учреждение оплаченных Программой товаров медицинского назначения. Сумма благотворительной помощи в данном случае определяется Фондом и не требует документальной отчётности от Благополучателя. Эти дополнительные расходы включаются в доходы физического лица и подлежат налогообложению, согласно существующему законодательству.

9.5.2. В случае принятия Фондом решения об отказе во включении Благополучателя в Программу и несогласия Заявителя с этим решением он вправе обратиться в Фонд с аргументированной апелляцией. Заявитель информируется о результатах рассмотрения апелляции в течение 15-ти рабочих дней с момента принятия соответствующего решения Фондом.

9.5.3. В случае, если Благополучатель, включенный в Программу, не прошел лечение в течение 2-х (двух) месяцев после уведомления Заявителя о принятом положительном решении (ввиду собственных проблем, а не по причине ожидания очередности на оказание помощи), подобная ситуация рассматривается как отказ Заявителя от помощи. В этом случае Менеджер Программы имеет право прекратить работу по данному заявлению, уведомив об этом Заявителя либо устно, либо письменно, используя координаты для связи, указанные Заявителем.

Срок, за который Благополучатель должен пройти лечение, может быть изменён, если на это будут документально подтверждённые обоснования по медицинским показаниям.

9.5.4. В случае отмены, переноса, изменения типа, стоимости лечения, а также оплаты медицинских товаров/услуг, подлежащих финансированию по Программе, из иных источников, Заявитель обязан письменно уведомить об этом Менеджера программы в течение 3-х рабочих дней с момента получения данной информации. Решение об оплате/отказе дополнительных расходов принимается Фондом в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения уведомления Фондом.

9.5.5. В случае предоставления Фондом благотворительной помощи по Особым случаям, Заявитель обязуется предоставить подтверждение целевого

расходования предоставленных средств или оказать содействие Фонду в получении такого подтверждения.

9.5.6. После прохождения Благополучателем лечения Заявитель обязуется предоставить выписку из Лечебного учреждения, где проводилось лечение по Заявлению, в течение 3-х рабочих дней после окончания лечения.

10. Софинансирование

10.1. Фонд вправе поддерживать другие благотворительные организации, в том числе, перечислять на их счёт благотворительные пожертвования в случае, если деятельность и/или благотворительная программа благотворительной организации соответствует целям настоящей Программы.

10.2. Ничто в настоящем Положении не должно препятствовать Фонду перечислять средства, собранные на реализацию Программы, в качестве благотворительных пожертвований в пользу иной благотворительной организации, цели деятельности которой и/или благотворительная программа которой соответствуют целям настоящей Программы.

10.3. Отношения по совместному участию Фонда с другими лицами в организации благотворительных мероприятий, кампаний и оказанию благотворительной помощи должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения.

11. Реализация мероприятий Программы

11.1. В той степени, в какой это предусмотрено настоящим Положением, Фонд осуществляет иные мероприятия в целях реализации Программы, как самостоятельно, так и совместно с иными благотворительными организациями, прочими юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными.

12. Отчетность

12.1. Фонд предоставляет отчеты о своей благотворительной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

12.2. Директор Фонда представляет Совету Фонда соответствующие отчеты о реализации Программы.

12.3. Предоставление отчетов об использовании полученных Фондом благотворительных пожертвований также осуществляется в порядке, предусмотренном п. 8.5. настоящего Положения.